

## Referat

11. November 2013

DDB sekretariatet

### **Fællesmøde for koordinations- og styregruppen for DDB Møde den 4. november 2013, kl. 14.00-18.00 i Kulturstyrelsen. Mødelokale 7.**

**Deltagere:** Rolf Hapel, Annette Brøchner Lindgaard, Bente Nielsen, Bodil Have, Jakob Lærkes, Flemming Munch, Jytte Bræmer, Erik Thorlund Jepsen, Ralf Klitgaard Jensen, Steen Kyed, Lone Gladbo, Trine Nielsen, Tine Vind, Helle Kolind Mikkelsen, Katrine Tarp, Glenn Leervad-Bjørn (DDB-sekretariatet) og Lise Mikkelsen (DDB-sekretariatet).

**Afbud:** Nicolaj Malkov

#### **Dagsorden**

1. Velkommen
2. Indsatsområder 2014
3. Hvordan sikres udvikling?
4. Governance og samarbejde
5. Strategidag og kommunikationsstrategi
6. Evt.

#### **Ad 1. Velkommen**

Ralf Klitgaard Jensen bød velkommen og takkede koordinationsgruppen for deres rolle som ambassadører for DDB og for deres bidrag til, at 95 kommuner har tilsluttet sig DDB.

#### **Ad. 2. Indsatsområder 2014**

Glenn Leervad-Bjørn gennemgik leveranceplanen og herunder generelle, DanBib og bibliotek.dk aktiviteter. Holdningen var, at de leverancer som er vitale for DDB leverancer skal prioriteres og være klar d. 1. januar 2014. Sekretariatets bud på prioritering var fin, dog ville det være positivt, hvis Bapps kunne opprioriteres, da det vil give bibliotekerne en ny løsning. Derudover skal det meldes ud, at der naturligvis gives en rabat til bibliotekerne i forhold til de systemer, som først bliver tilgængelige senere på året i 2014.

Da sekretariatet først kender de endelige beløb i løbet af 2014 indkræves det fulde beløb i 2014. Når det samlede resultat for 2014 foreligger, indarbejdes rabatten i bibliotekernes bidrag for 2015.

#### Første januar 2014

Den 1. januar 2014 kommer bibliotekerne på DDBs infrastruktur og der ligger en naturlig prioritering i, at dette er det vigtigste indsatsområde.

#### E-bøger og digitalisering

eReolens meldingen om, at man nu vil lave en forening og bibeholde forhandlingerne af e-bøger i regi af eReolen blev drøftet. Der var enighed om, at der skal findes en løsning, så man undgår to parralle organiseringer, som laver det samme og er finansieret af de samme aktører. Specielt på forhandlingsdelen er det uhensigtsmæssigt ikke at løfte i fællesskab. Det blev understreget, at det afgørende er at lave noget som slutbrugerne får glæde af. Et første skridt mod en løsning er at få meldt ud, hvad DDB opfatter som sit scope på den mellemlange bane, og at der skal være en overgangsperiode og et samarbejde med eReolen.

I forhold til at Købehavn ikke er med i DDB blev det påpeget, at der er usikkerhed om, hvad Købehavns forbehold konkret består i, hvad der skal til, for at de vil være med men også, at der står 95 andre kommuner, som gerne vil være med i DDB. Der var enighed om, at der skal findes en løsning, som gør det interessant for København at deltage.

Med hensyn til digitalisering af bagkataloget var der enighed om, at dette skal være et indsatsområde, men der skal løftes i fællesskab og med et perspektiv som er interessant for flere. Hvis der løftes i fællesskab kan der laves et større projekt og muligheden for at få støtte fra fonde m.v. vokser.

Det blev anført, at innovationskraften, det gode indhold og formidlingen ligger i sektoren, mens DDB kan ses som en paraply, der understøtter med indkøb, stordrift og samling af initiativer. Det skal samtidigt sikres, at de netbiblioteker, som indgår i DDB paraplyen kan indgå i et samspil med DDB.

#### **Konklusion**

Det blev konkluderet, at DDB tilbyder eReolen, at 2014 bliver en overgangsperiode, hvor der laves forhandlingssamarbejde med København om forhandling af ebøger. Ebøger bliver således et indsatsområde i DDB i 2014.

Digitalisering af bagkataloget bliver ligeledes et indsatsområde i DDB, men det skal indgå i en national kontekst og opgaven skal løftes i fællesskab.

### Katalogisering

Det blev anført, at det er et område, der skal ses på, men vurderingen er, at det er upraktisk og for ressourcetungt at kaste sekretariatet ind i denne opgave på nuværende tidspunkt.

### **Konklusion**

Katalogisering bliver ikke et indsatsområde i 2014.

### Kulturarv

Glenn Leervad-Bjørn orienterede om, at sekretariatet har holdt et møde med DR, som havde gjort opmærksom på, at Statsbiblioteket (SB) har mange af deres samlinger, og at et samarbejde derfor også kunne være mellem SB og DDB. Flemming Munch orienterede om igangværende drøftelser og vil løbende orientere koordinationsgruppen. Der var enighed om, at e-bogsområdet har en højere prioritet.

### **Konklusion**

Kulturarv skal ikke være et prioriteret område i DDB i 2014, dog er det et område, som DDB skal følge udviklingen af og søge at påvirke.

### Skolebiblioteker

Der var enighed om, at skolebiblioteker skal prioriteres som et indsatsområde.

### **Konklusion**

Skolebiblioteker skal være et indsatsområde i DDB.

### Konsolidering/søgning

Der blev efterspurgt et mindre teknisk oplæg, førend der kan træffes beslutning.

### **Konklusion**

Indsatsområdet konsolidering/søgning afventer et nyt beslutningsgrundlag.

### **Samlet konklusion**

Det blev konkluderet, at der skal laves et brev til DDB bibliotekerne vedr. e-bøger og drøftelserne på koordinations- og styregruppens fællesmøde.

Indsatsområderne skal lægges frem til drøftelse på strategidagen.

Sekretariatet laver udkast til et samlet årshjul for DDB.

### **Ad. 3. Hvordan sikres udvikling?**

Heidi Forberg og Mikkel Schou-Nielsen fra Regionernes SundhedsIT (RSI) holdt et oplæg om RSI's model for porteføljestyring.

For 3 år siden besluttede regionerne sig for, at lave et mere formaliseret samarbejde om sundheds IT. Ved etableringen af RSI blev man i fællesskab enige om en række pejlemærker. Pejlemærkerne er skabt ved, at RSI sekretariatet har været ude i regionerne og hørt, hvad regionerne har af ideer og behov. Derefter er 45 pejlemærker kogt ned til 15 og prioriteret ift. 6 strategiske målsætninger i RSI's strategi. Et centralt princip er, at det er den enkelte region, som tager ejerskab til og projektledelse for det enkelte pejlemærke (projekt). Der nedsættes en styregruppe for projektet og der laves en business case inkl. økonomi. Der udarbejdes kommissorier, som udgangspunkt for arbejdet indtil business casen er godkendt. Der afrapporteres månedligt ud fra tidsplan, fremdrift, scope, budget- og ressourcer samt risici.

#### **Ad. 4. Governance og samarbejde**

Der var enighed om, at der skulle mere dialog til i de tilfælde, hvor styregruppe og koordinations-gruppe har forskellige holdninger og afgørelser. Samme problemstilling vil gøre sig gældende ved faggrupper og koordinationsgruppen. Det blev påpeget, at 2013 har været et specielt vanskeligt år og at ikke al kommunikation i styregruppen har været egnet til offentliggørelse. Der var enighed om, at der vil være forståelse for, at der har været fortrolige forhold og drøftelser, som Kulturministeriet og KL ikke har kunnet offentliggøre.

Styregruppen foreslog, at formanden for koordinationsgruppen deltager i styregruppens møder med henblik på, at dialogen kan styrkes. Dette var der stor tilfredshed med i koordinationsgruppen.

Styregruppen anførte, at der i forhold til medlemmerne i koordinationsgruppen synes at være opstået forvirring af, hvad der ligger i, at medlemmerne er personligt udpeget på baggrund af faglige kompetencer til at repræsentere fællesskabet og dermed DDB's interesser. Styregruppen erkendte, at der var behov for bedre kommunikation af, hvad der forventes af koordinationsgruppens medlemmer og på hvilken baggrund de er udpeget. Det blev slået fast, at FFU-bibliotekernes interesser er repræsenteret via det medlem, der repræsenterer de statslige biblioteker – konkret Flemming Munch fra Statsbiblioteket.

Arbejdsfordelingen mellem styregruppen og koordinationsgruppen blev drøftet og styregruppen anførte, at koordinationsgruppen helt naturligt vil få mere indflydelse og dermed ansvar, når DDB kommer i drift. Det er intentionen, at 95 % af udviklingen skal komme fra lokale initiativer. Styregruppen vil sætte nogle overordnede rammer for udviklingen, mens legitimiteten og den konkrete faglige indsigt i initiativerne ligger i koordinationsgruppen.

## Årshjul

Der var enighed om, at strategiseminaret skal være en årlig tilbagevendende begivenhed. Alle der er med i DDB skal samles og alle skal have mulighed for at komme til orde. Styregruppen og koordinationsgruppen skal tage tilbagemeldinger fra strategiseminaret med i det videre arbejde og prioritere på baggrund af dem. Årsmødet skal med i årshjulet, men placeres tidligere på året i 2014.

Oplægget fra RSI blev drøftet og spørgsmålet er, om man skal gå væk fra tilskudsordninger og i højere grad anskue midlerne som en fælles pulje, som styres via årshjul og pejlemærker fremfor ansøgninger og puljemidler. Der ligger en naturlig prioritering i, at der afsættes midler til indsatsområderne.

### **Konklusion**

Koordinations- og styregruppen besluttede, at sekretariatet laver udkast til årshjul.

Det blev ligeledes besluttet, at der skal laves en strategi for DDB og en pragmatisk porteføljestyringsmodel, som ikke bliver for kompliceret. Sekretariatet laver oplæg til porteføljestyringsmodel til koordinationsgruppen.

### **Ad. 5. DDB strategidag**

Glenn Leervad-Bjørn forklarede, at programforslaget er lavet sammen med koordinationsgruppen, og at sekretariatet efterfølgende har haft en rådgiver på i forhold til faciliteringen af mødet. Formålet med dagen skal genspejles i programmet, dvs. hvis der ønskes inddragelse skal programmet også afspejle dette.

Mindre ændringer til programmet blev drøftet.

### Kommunikationsstrategi

Formålet med kommunikationsstrategien er at opstille værdier for og retning i DDB's kommunikation, herunder hvem det er, DDB vil ramme med kommunikationen. Når retning, værdier og målgrupper er fastlagt, udarbejdes konkrete planer. Bodil Have gjorde opmærksom på, at centralbibliotekerne gerne vil hjælpe helt generelt med implementering både af kommunikationsstrategien og af alt andet relevant..

Mindre ændringer til kommunikationsstrategien blev drøftet og tilføjet.

### **Konklusion**

Koordinations- og styregruppens ændringer til programmet for strategidagen skal indarbejdes og så sendes programmet ud i en skriftlig høring.

Koordinations- og styrergruppen godkendte kommunikationsstrategien med forbehold for, at de mindre ændringer, som blev påpeget på mødet, bliver indarbejdet.

**Ad. 6 Evt.**

Der udsendes en Doodle for et nyt fællesmøde om 6 måneder.