

Referat

MØDE I DDB'S KOORDINATIONSGRUPPE

Møde den 4. april 2017, kl. 10.15-15.15 i Slots- og Kulturstyrelsen.

Deltagere: Bente Kristoffersen (Brønderslev), Erik Hofmeister (Det kgl. Bibliotek), Helle Kolind Mikkelsen (KL), Jakob Heide Petersen (København), Niels-Henrik Gylstorff (AAU), Ole Bisbjerg (Billund), Søren Mørk Petersen (Helsingør), Tine Vind (SLKS), Vibeke Steen (Gribskov), Glenn Leervad-Bjørn (sekretariatschef, DDB), Sofie Federspiel (referent, DDB).

Afbud: Karoline Amalie Steen (KL), Nicolai Dupont Heidemann (Sønderborg); Kent Skov Andreasen (Odense).

Ifm. dagsordenspunkt 1 deltog Christian Sisseck og Malene Campbell (DDB).

Ifm. dagsordenspunkt 11 deltog Lotte Hviid Dhyrbye (Tænk tanken Fremtidens Biblioteker).

1. Velkommen

Formanden bød velkommen. Han bød også velkommen til to nye DDB-medarbejdere, Christian Sisseck (IT-konsulent) og Malene Campbell (kommunikationsansvarlig).

2. Godkendelse af dagsordenen

Koordinationsgruppen godkendte dagsordenen.

3. Orientering fra medlemmerne om DDB-relevante emner

Koordinationsgruppen drøftede udfordringerne i FBS dels i forhold til at levere den lovpligtige statistik, dels i forhold til at sikre høj performance. Gruppen ser med stor alvor på situationen, og ser et behov for at få kortlagt problemerne, så deres omfang og substans bliver dokumenteret. Gruppen ser frem til en drøftelse af problemerne på FBS' generalforsamling d. 20. april. Derudover tager koordinationsgruppens formand kontakt til styregruppens formand med henblik på at initiere en direkte dialog med KOMBIT, om hvordan problemerne kan blive løst og hvornår.

Jakob Heide Petersen orienterede kort om nedslagspunkter fra eReolens generalforsamling tidligere på måneden, bl.a. om positive brugstal for eReolen GO og de økonomiske og formidlingsmæssige overvejelser, dette har affødt blandt bibliotekerne og om samarbejdet også om finansiering med skolerne. Sekretariatschefen supplerede med, at der på de netop gennemførte dialogmøder også havde været nogle mere brede drøftelser af samarbejde med andre sektorer og de økonomiske spørgsmål, dette rejser.

4. Status fra sekretariatet

Sekretariatschefen supplerede den skriftlige fremstilling. Han nævnte blandt andet, at sekretariatet ifm. dialogmøderne er blevet opmærksom på nogle væsentlige ændringsønsker til den grundlæggende funktionalitet i den kommende app. Sekretariatet vil nu vurdere, i hvilket omfang ændringerne kan indarbejdes i app'en inden for en overskuelig tidshorizont. Hvis ændringsønskerne kommer med i første version af app'en vil det betyde, at app'en tidligst vil kunne lanceres i maj. Sekretariatschefen orienterede også om, at sekretariatet som opfølgning på tilfredshedsundersøgelsen har været i dialog med en række bibliotekschefer for at få uddybet deres besvarelser af undersøgelsen. Endelig informerede han om, at Copydan tidligst kan underskrive ny rammeaftale om bogforsider ultimo april, hvilket påvirker projektets tidsplan.

Koordinationsgruppen tog orienteringen til efterretning og bakkede sekretariatet op i den skitserede proces for app'en, Gruppen bemærkede desuden, at man ønsker den nye aftale om first line support med DBC til gennemsyn.

4b. Orientering om DDB CMS

Sekretariatschefen oplyste, at DDB CMS release 2016-2 er udrullet og sekretariatet nu ser frem til at bibliotekernes erfaringer med releasen, særligt den nyudrullede personaliseringsfunktionalitet.

Koordinationsgruppen roste kvaliteten af den udrullede release, og tog derudover den skriftlige orientering til efterretning.

4c. Orientering om udviklingen af infrastrukturen

Koordinationsgruppen tog den skriftlige orientering til efterretning.

5. Program for DDB's strategidag 2017

Koordinationsgruppen drøftede et oplæg til program for DDB's strategidag. Temaet for strategidagen er "Den gode digitale brugeroplevelse". Strategidagen afholdes d. 5. maj på Musholm i Korsør.

Beslutning

Koordinationsgruppen godkendte oplægget til program for DDB's strategidag og ser frem til nogle gode drøftelser. Gruppen udbad sig en key-note, som lægger vægt på praktiske erfaringer med gode digitale brugeroplevelser i andre brancher. Desuden lagde gruppen vægt på, at det bliver gjort tydeligt for deltagerne, hvordan deres input bidrager til DDB's videre arbejde, og at der samtidig lægges en kommunikationsplan, for hvordan strategidagens output meldes tilbage til sektoren.

Næste skridt

På baggrund af koordinationsgruppens drøftelser færdiggør arbejdsgruppen og sekretariatet programmet til DDB's strategidag. Senest d. 7. april åbnes der for, at bibliotekscheferne kan tilmelde sig til dagen, og der sendes en nyhed ud herom.

6. Faggruppen for indkøb og det Kgl. Bibliotek

Koordinationsgruppen drøftede et forslag om, at det Kgl. Bibliotek indtræder i DDB's faggruppe for indkøb – i første omgang i ét år, hvorefter samarbejdet skal evalueres og koordinationsgruppen på den baggrund skal vurdere, om deltagelsen i faggruppen skal fortsætte.

Beslutning

Koordinationsgruppen hilste et øget samarbejde mellem DDB og Det Kg. Bibliotek velkommen. Der er dog brug for, at formålet og den konkrete rollefordeling ift. Det Kgl. biblioteks deltagelse i faggruppens arbejde præciseres og at der opsættes succeskriterier for samarbejdet til brug for evalueringen, førend en forsøgsordning med deltagelse i faggruppen påbegyndes.

Næste skridt

Til koordinationsgruppens møde d. 23. maj udarbejder det Kgl. Bibliotek og sekretariatet et oplæg, der specificerer formål og rollefordeling ift. Det Kgl. Biblioteks evt. indtræden i faggruppen for indkøb. Samtidig tydeliggøres det også, hvilke succeskriterier, samarbejdet skal evaluere ud fra når der er gået ét år.

7. Resultatmål 2017-2018 for Litteratursiden og Biblio

DDB tildelte i 2016 Litteratursiden og Biblio redaktionel driftsstøtte i 2017 og 2018. Som en forudsætning for støtten skal der udarbejdes en samarbejdsaftale mellem DDB og hhv. Litteratursiden, hhv. Biblio. I samarbejdsaftalerne indgår vejledende resultatmål for den enkelte tjeneste. Koordinationsgruppen drøftede hhv. Litteratursidens og Biblio's oplæg til resultatmål.

Beslutning

I forhold til Litteratursidens resultatmål udbad koordinationsgruppen sig, at der også indskrives målsætninger vedrørende bibliotekernes bidrag til sitet.

I forhold til Biblio's resultatmål udbad koordinationsgruppen sig, at målsætningerne gøres markant mere ambitiøse, særligt i forhold til antal unikke brugere og følgere. Desuden udbad koordinationsgruppen sig, at der blev opstillet ambitiøse mål vedr. det daglige samarbejde med skoleområdet.

Endelig var det koordinationsgruppens ønske, at resultatmål for den enkelte tjeneste fremadrettet fastlægges samtidig med at der bevilges driftstilskud.

Næste skridt

Sekretariatet videregiver koordinationsgruppens kommentarer til hhv. Litteratursiden og Biblio. På den baggrund bedes de to tjenester udarbejde et nyt udkast til deres respektive resultatmål, som kan præsenteres for koordinationsgruppen på møde d. 23. maj. Biblio og Litteratursiden inviteres til at deltage i drøftelserne d. 23. maj.

Sekretariatet undersøger mulighederne for at kombinere tildeling af driftsmidler og fastlæggelse af resultatmål. Desuden tilstræber sekretariatet, at der i forbindelse med behandling af ansøgninger til driftspulje 2017 på mødet d. 23. maj også kan præsenteres et første bud på resultatmål fra ansøgerne. Det skal være tydeligt, hvordan resultatmålene er en realistisk og ambitiøs udvikling af den enkelte tjenestes eksisterende udbredelsesgrad og samarbejdsforhold.

8. Samarbejdet mellem DDB og bibliotekerne – DDB's projektpulje

Koordinationsgruppen drøftede forskellige muligheder for at øge samarbejdet mellem DDB og bibliotekernes, herunder særligt i forhold til at forbedre mulighederne for at søge om og at skabe værdi af DDB-midler tildelt lokale projekter. Det var i gruppen enighed om, at projektmidlerne spiller en vigtig rolle i samarbejdet mellem DDB og

bibliotekerne i forhold til at understøtte og drage nytte af de lokale innovationskræfter i en national kontekst.

Beslutning

Koordinationsgruppen fandt det hensigtsmæssigt at afprøve en ny model for udlodning af projektmidler, som i højere grad end i dag dels tilgodeser lokal innovation og forankring af det digitale bibliotek, og dels understøtter den strategiske udvikling af nationale it-komponenter. Modellen skal bestå af en todelt proces, som skelner mellem fx økonomisk store og små projekter, og/eller mellem tekniske og ikke-tekniske projekter.

Koordinationsgruppen bad desuden sekretariatet om at undersøge, om de strukturelle og juridiske rammer gør det muligt, at afprøve en sådan model i år.

Næste skridt

På baggrund af koordinationsgruppens beslutning udarbejder sekretariatet til næste møde i gruppen et oplæg til samarbejdsmodeller på forskellige typer projektkategorier og hvilken proces, der kan knyttes til hver af disse projektkategorier samt hvilke juridiske og strukturelle forhold, der er forbundet med at realisere modellen.

9. Samarbejdet mellem DDB og DBC

Koordinationsgruppen drøftede det øgede samarbejde mellem DDB og DBC.

Beslutning

Koordinationsgruppen hilser et øget samarbejde mellem DDB og DBC velkomment. Samtidig udtrykte koordinationsgruppen opbakning til, at DDB medfinansierer og indgår i et samarbejde med en række større biblioteker om at etablere funktionalitet til en digital baseret dialog mellem brugerne og bibliotekaren (projekt "Det digitale læsekompas").

Næste skridt

Sekretariatet etablerer de nødvendige aftaler ift. at indgå i projekt "Det digitale læsekompas". Koordinationsgruppen vil løbende blive orienteret om status på fremdriften i projektet.

10. DDB økonomi

Koordinationsgruppen drøftede, hvad gruppen vil anbefale styregruppen, at de overskydende midler i DDB's økonomi håndteres.

Beslutning

Koordinationsgruppen besluttede, at der skal arbejdes videre med et oplæg til, hvordan midlerne kan omsættes til konkrete initiativer, der kan tilvejebringe nyt og relevant digitalt indhold eller bidrage til at nedbringe bibliotekernes udgifter på andre områder, f.eks. ved at DDB overtager den tekniske og økonomiske drift af ebogsplatformen Publizon.

Næste skridt

På baggrund af koordinationsgruppens input udarbejder sekretariatet med inddragelse af formanden og Jakob Heide Petersen til næste møde et oplæg til hvilke konkrete projekter, der kan bidrage til at understøtte det digitale materialetilbud.

Eventuelle præciseringer eller yderligere projektforslag sendes af koordinationsgruppen til sekretariatet senest d. 26. april.

11. Resultaterne af projekt "Digitale biblioteksstrategier"

Lotte Hviid Dyrby (projektleder i Tænketanken Fremtidens Biblioteker) præsenterede resultaterne af rapporten "Digitale Biblioteksstrategier", som Tænketanken Fremtidens Biblioteker offentliggør d. 24. april 2017.

Præsentationen affødte drøftelser om rapportens konklusioner og hvordan de kan bidrage til at sætte retning for bibliotekernes digitale udvikling og DDB's arbejde.

12. Emner til de næste møder

Næste møde, d. 23. maj, kl. 10.15-15.15:

- DDB's driftspulje 2017
- Resultatmål for Biblo og Litteratursiden 2017-2018
- Opsamling på DDB's strategidag 2017
- Præcisering af strategiske indsatsområder og DDB's fokus i 2017-2018
- Fokus for Releaseplan 2018
- DDB's økonomi
- DDB's projektpulje

Øvrige møder:

- Nærmere orientering om strategisk centrale igangværende projekter, herunder Bedre formidling af tekstlicenser, DDB Søg og Det sammenhængende bibliotek.
- Den digitale overbygning og samarbejdet med Det Kgl. Bibliotek – mediestream, samarbejde om fælles interesser for og adgang til materialer
- Formidling af "gratis" digitalt indhold
- Pejlemærker for IT-infrastrukturens udvikling

13. Eventuelt

Niels-Henrik Gylstorff udtræder af koordinationsgruppen grundet pension. Koordinationsgruppen sagde tak for hans indsats og samarbejdet.