

# Referat

## MØDE I DDB'S KOORDINATIONSGRUPPE

Møde onsdag d. 5. december 2018, kl. 10.15-12.15 i Slots- og Kulturstyrelsen (mødelokale 3, 5. sal).

**Deltagere:** Bente Kristoffersen (Brønderslev), Erik Hofmeister (Det Kgl. Bibliotek), Helle Kolind Mikkelsen (KL), Jakob Heide Petersen (København), Nicolai Dupont Heidemann (Sønderborg), Ole Bisbjerg (Billund), Søren Mørk Petersen (formand, Helsingør), Vibeke Steen (Gribskov), Glenn Leervad-Bjørn (DDB), Sofie Federspiel (DDB).

**Afbud:** Gitte Smed (SLKS), Karoline Amalie Steen (KL) og Kent Skov Andreasen (Odense).

*Ifm. dagsordenspunkt 4 deltog Maja Vestbirk (DDB)*

*Ifm. dagsordenspunkt 5 deltog Ninna Fauerschou (DDB)*

*Ifm. dagsordenspunkt 6 deltog Preben Aagaard Nielsen (DDB)*

### 1. Velkommen og godkendelse af dagsordenen

Formanden bød velkommen til mødet. Koordinationsgruppen godkendte herefter mødets dagsorden.

### 2. DDB-nyt fra medlemmerne

Koordinationsgruppen drøftede kort de foreløbige læringer fra KL og Kulturministeriets netop gennemførte dialogmøder rundt om i landet vedr. borgernes perspektiv på bibliotekets rolle, særligt i forhold til opmærksomheden på det digitale område.

Formanden orienterede om møde i DDB's styregruppe d. 22. november 2018, hvor man bl.a. gav tilsagn til en analyse af bibliotekernes digitale børnetilbud, drøftede statistik fra FBS samt samarbejdet med DBC og behandlede DDB's økonomi. Styregruppen fandt behov for en mere udførlig drøftelse af DDB's økonomi, med henblik på en håndtering af overskydende midler fra 2018 og afledte konsekvenser af dette for budget 2019-2021. Derfor er der indkaldt til ekstraordinært møde i styregruppen d. 13. december.

Dette gav anledning til, at koordinationsgruppen drøftede en opdateret version af DDB's budget 2018 og de konsekvenser det vil have for DDB's leverancer, hvis projektkøkonomierne reduceres.

### Beslutning

I forbindelse med styregruppens videre drøftelse af DDB's økonomi anbefaler koordinationsgruppen forsat styregruppen at videreføre de uforbrugte midler til projekter i 2019 samt at godkende det foreslåede budget for 2019-2021.

Koordinationsgruppen er enig med styregruppen i, at der er behov for en mere realistisk projektplanlægning, sådan at DDB ikke kommer til at stå i samme situation igen næste år. Samtidig ønsker koordinationsgruppen at gøre styregruppen opmærksom på årsagerne til, at midlerne ikke har kunnet forbruges i 2018, herunder rammebetingelser som høj teknisk og organisatorisk kompleksitet samt leverandørmæssige udfordringer. I den forbindelse peger koordinationsgruppen bl.a. på, at forsinkelserne i projekterne understreger behovet for en analyse af den fælles infrastruktur med henblik på at få afklaret infrastrukturens kvalitet og soliditet. Endelig fremhæver koordinationsgruppen, at det er væsentligt at bibeholde de afsatte ressourcer til at realisere visionen om Det sammenhængende bibliotek, som skal realiseres i perioden 2018-2021. Færre midler vil føre til færre eller mere snævre løsninger, og det vil i sidste ende ikke give det samlede løft af det digitale område, som der er lagt op til i den vedtagne vision.

### 3. Orientering fra sekretariatet

Sekretariatschefen orienterede om, at styregruppen for FBS d. 28. november godkendte DDB's ændringsønske vedr. udlånsdata. DDB medfinansierer løsningen og afventer nu en tidsplan fra Kombit. Koordinationsgruppen udbad sig at blive orienteret, når en tidsplan foreligger.

Koordinationsgruppen drøftede BiBI, som går i pilotdrift medio december. I den første periode vil statistiknetværkets biblioteker afprøve løsningen for at sikre løsningens funktionalitet i et driftsmiljø. Koordinationsgruppen udbad sig en nærmere præsentation af løsningen på næstkommende møde, d. 30. januar 2019.

### 4. Forsideservice

DDB's styre- og koordinationsgruppe har løbende fulgt sekretariatets arbejde ang. bibliotekernes forsidetjeneste. På mødet præsenterede Maja Vestbirk (projektleder i DDB) i forlængelse heraf det igangværende arbejde med at etablere en forsidetjeneste. Koordinationsgruppen drøftede herefter styrker og svagheder i den løsning, der er under udarbejdelse, ligesom der blev spurgt ind til de praktiske omstændigheder for bibliotekerne ved et skift fra DBC's forside til DDB's kommende forsidetjeneste. I den forbindelse drøftede gruppen også vinkling af og proces for kommunikation til bibliotekerne om forsidetjenesten, og de lagde vægt på deres egen rolle som ambassadører for løsningen.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen tog orienteringen til efterretning. Der var i gruppen stor opbakning til udviklingsplanerne, og en vilje til at fungere som ambassadører i forhold til at få talt med sektoren om udviklingen, evt. med centralbibliotekerne som indgangsvinkel.

#### **Næste skridt**

Bibliotekerne varsles om den kommende forside via en mail til bibliotekscheferne d. 5. december. Den 10. december fremsendes egentlig information om servicen, tilmelding og opkobling. Der vil være svarfrist d. 17. december. Servicen går i drift d. 1. januar 2019.

### 5. DDB's projektpulje 2018

Koordinationsgruppen behandlede de 11 modtagne ansøgninger til DDB's projektpulje 2018, hvoraf 8 havde ansøgt inden for temaet "Biblioteket tæt på borgerens digitale hverdag" og 4 inden for temaet "Nye teknologier til berigelse af biblioteksoplevelsen. Samlet set var der ansøgt om støtte via puljen for 6,7 mio. kr. Forud for mødet havde DDB's styregruppe godkendt at udvide årets pulje med op til 200.000 kr.. Derfor kunne koordinationsgruppen uddele op til 2,2 mio. kr. i støtte til projekter.

Fire af ansøgningerne vedrørte børns læsning. Forud for behandlingen af de enkelte ansøgninger drøftede koordinationsgruppen derfor principielle spørgsmål vedr. udviklingen af børneområdet, ikke mindst set i sammenhæng til den analyse af bibliotekernes digitale børnetilbud, som DDB sætter i gang.

Herpå fulgte en behandling af de enkelte ansøgninger, i forbindelse med hvilken reglerne for inhabilitet blev fulgt.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen uddelte i alt 2,2 mio. kr. i projektstøtte blandt ansøgerne til DDB's projektpulje 2018. De blev fordelt til følgende projekter med følgende støttebeløb:

- "Aula - ny kanal for læseinspiration" v. Herning kommune:	Kr. 300.000
- "Formidling af børnelitteratur til voksne" v. Roskilde kommune:	Kr. 295.000
- "eReolen Go og læselyst - formidling på pædagogiske læringscentre og Forældreintra" v. Aarhus kommune:	Kr. 150.000
- "Børnehavereolen - digitale bogkasser til børnehaver" v. eReolen:	Kr. 200.000
- "Ældre, livskvalitet og bibliotekets digitale bøger" v. ITK Aarhus:	Kr. 136.000

- "Bibliotekernes Chatbot" v. Aarhus kommune:	Kr. 242.000
- "Litteraturlisteautomaten 2.0" v. Københavns kommune:	Kr. 355.000
- "Real or Fake News? 2.0" v. Viborg kommune:	Kr. 528.600

#### **Næste skridt**

Sekretariatet orienterer ansøgerne om koordinationsgruppens beslutning og udsender en nyhed om det samlede resultat af årets pulje slut december/januar.

### **6. Udviklingsplan 2019**

Preben Aagaard Nielsen (projektleder i DDB) orienterede om processen for udkast til Udviklingsplan og om hvordan høringsvarene er blevet håndteret i det foreliggende udkast. Han fremhævede, at der med planen er lagt op til fokus på optimering, driftssikring og fremtidssikring af den grundlæggende infrastruktur. Udvikling vil i højere grad end tidligere ske for andre midler end dem, der er bundet til udviklingsplanen og dermed kunne spredes over flere leverandører.

Koordinationsgruppen drøftede herefter dele af udviklingsplanen, bl.a. udvikling af Netpunkt vedr. scan-funktion og "vis poster i klynge" samt eksterne baser som Worldcat, Libris og Bibsys. Sekretariatet bekræftede, at dette vil have høj prioritet til gennemførelse primo 2019.

Efter endt drøftelse blev koordinationsgruppen orienteret om, at Preben Aagaard stopper i DDB, da han går på pension med årets udgang. Koordinationsgruppen takkede Preben for samarbejdet og ønskede ham en god pension.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen godkendte Udviklingsplanen for bibliotekernes fælles IT-infrastruktur 2019.

#### **Næste skridt**

Sekretariatet offentliggør planen på DDB's hjemmeside, og der udsendes en nyhed om beslutningen. Sekretariatet påbegynder i samarbejde med DBC forberedelsen af de konkrete udviklingsaktiviteter i første kvartal 2019.

### **7. Programstatus for DSB**

Sofie Federspiel (programansvarlig i DDB) orienterede om fremdriften i programmet. Generelt er der fremdrift i programmet som planlagt, med enkelte mindre forsinkelser og ændringer i økonomi. Forud for mødet havde programrets Advisory board drøftet programstatus, og anbefalede i den forbindelse bl.a., at man også set i lyset af programmet får gennemført et review af den fælles IT-arkitektur, så det sikres, at den eksisterende infrastruktur har en kvalitet og soliditet der kan bære den kommende udvikling.

Koordinationsgruppen drøftede herefter programmets udvikling og mere overordnede problemstillinger vedr. bl.a. kommunikation og retning for personalisering.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen godkendte status på programmet "Det sammenhængende bibliotek", herunder

- ændring i tidsplan for projekt B2
- mindre ændring i økonomi for projekt B1 og C1
- halvårsudmelding til bibliotekerne om programmet.

Derudover besluttede koordinationsgruppen på næstkommende møde at tage en nærmere drøftelse af rammerne og retningen for personalisering.

#### **Næste skridt**

Sekretariatet indarbejder koordinationsgruppens bemærkninger i det videre arbejde med programmet. Der bliver udsendt en halvårsstatus for arbejdet med at realisere visionen om "Det sammenhængende bibliotek" ultimo december/primo januar.

### **8. Digital udvikling og ydelser fra Det Kgl. Bibliotek**

Erik Hofmeister gav en opdatering på organisationsændringer i Det Kgl. Bibliotek. Han orienterede også om arbejdet med at gøre Det Kgl. Biblioteks digitale ydelser lettere tilgængelige for de almindelige biblioteksbrugere og den afklaring af folkebibliotekernes kendskab til og interesse for digitale ydelser fra Det Kgl. Bibliotek.

Det førte til en drøftelse af bl.a. sammenhængen mellem det statslige og det kommunale biblioteksområde, og af hvilke digitale platforme det er mest oplagt at anvende for at nå folkebiblioteksbrugere.

Endelig drøftede koordinationsgruppen prisfastsættelse af Digital artikelservice.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen tog orienteringen til efterretning og er interesserede i at få en nærmere opfølgning på Digital artikelservice.

### **9. Næste møde**

Næste møde d. 30. januar:

- Resultat af DDB's tilfredshedsundersøgelse 2018
- Udkast til DDB's årsberetning 2018
- Temaer for DDB's strategidag 2019
- Temaer for DDB's projektpulje 2019
- Præsentation af BiBI
- Personalisering og rankering – drøftelse af muligheder og retning

Øvrige mulige punkter

- Nærmere orientering om strategisk centrale DDB- projekter
- Formidling af "gratis" digitalt indhold
- Pejlemærker for IT-infrastrukturens udvikling
- RDA: Indhold og effekt
- Orientering om DEFF-analyse, hvis resultaterne er relevante for DDB.

### **10. Eventuelt**

Sekretariatschefen gjorde koordinationsgruppen opmærksom på, at det kan få økonomiske konsekvenser for DDB, når staten udtræder af DBC's ejerkreds, da det er usikkert, om den eksisterende inhouse regel ift. bestillinger hos DBC herefter forsat vil være gældende.