

Referat

10. marts 2014

DDB sekretariatet

Koordinationsgruppen for DDB

Møde den 4. marts 2014, kl. 10.00-15.00 i Kulturstyrelsen.

Deltagere: Rolf Hapel, Annette Brøchner Lindgaard, Bente Nielsen, Bodil Have, Flemming Munch, Helle Kolind Mikkelsen, Jytte Bræmer, Tine Vind, Glenn Leervad-Bjørn, Maja Vestbirk.

Afbud: Nicolaj Malkov, Jakob Lærkes

1. Velkommen

Formanden bød velkommen

2. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsorden blev godkendt

Referatet blev godkendt med enkelte justeringer.

3. Orientering om kulturpolitiske emner

Koordinationsgruppens medlemmer anførte forhold, der er relevante for DDB herunder f.eks. deltagelse i DDB arrangementer.

Anette Brøchner Lindgaard orienterede om, at professionshøjskolerne er i gang med et projekt der hedder "Mit CFU" med en bevilling på ca. 6-7 mio. kr., der bl.a. forholder sig til FBS/Danteks bibliotekssystem og brøndløsninger, som bl.a. har lærere og elever ved folkeskoler og ungdomsuddannelser som målgruppe.

4. Meddelelser og statusrapportering fra sekretariatet

I punktet blev der givet en mundtlig status på det igangværende arbejde med DDB.

DDB orienterede om, at der kan forekomme forsinkelser af udrulningen af DDB CMS, da test af løsningen tager længere tid end planlagt. Sekretariatet holder møde med Aarhus ITK og DBC, for at sikre, at tidsplanerne overholdes. Desuden vil sekretariatet afsøge mulighederne for automatisering af test, for løbende at kunne sikre kvaliteten af nye ydelser uden at belaste bibliotekerne for meget.

De to apps Biblioteket og ebiblioteket ligger til godkendelse i app-store. Når de er godkendt udrulles de løbende til bibliotekerne. Aarhus ITK understøtter denne proces.

Sekretariatet har udarbejdet et brev til FFU'erne, som svar på deres bemærkninger til GAP-analysen

af Bibliotek.dk og DDB CMS. Koordinationsgruppen bakkede op om svaret, og bad sekretariatet om at sende brevet afsted snarest muligt.

Kommissorium for formidling

Koordinationsgruppens kommentarer til kommissoriet blev drøftet og taget til efterretning.

Kommissoriet blev godkendt med enkelte justeringer.

Kommissorium for arbejdsgruppen for skolebiblioteker

Koordinationsgruppens kommentarer til kommissoriet blev drøftet.

Det blev besluttet, at der skal sidde en repræsentant for CFU'erne i denne arbejdsgruppe. For at undgå at gruppen bliver for stor laver KL derudover en følgegruppe, hvor der kan sidde yderligere kommunale repræsentanter.

5. Puljemidler og porteføljestyring

Koordinationsgruppen drøftede den foreslåede porteføljestyringsmodel for håndtering af Midler til fremme af DDB-samarbejdet.

Det blev foreslået, at indsatsområderne fastsættes på DDB's årlige strategidag.

Der var bred opbakning til porteføljestyring af projekter. Koordinationsgruppen understregede, at den proces, der understøtter porteføljestyringen skal være enkelt og overskuelig, samt at der skal opstilles klare kriterier for behandlingen af projekter.

Beslutning

Sekretariatet arbejder videre med modellen, og de overordnede linjer præsenteres på næste styregruppemøde d. 26. marts 2014.

6. Strategi for formidlingsområdet

Koordinationsgruppen drøftede DDB's formidlingsstrategi med henblik på at indstille den til godkendelse hos styregruppen.

Beslutning

Koordinationsgruppen tilsluttede sig formidlingsstrategien. Det blev besluttet, at dokumentet deles i to, så der er et rent strategidokument og et der forholder sig til de prioriterede arbejdsområder. Koordinationsgruppen anbefalede, at strategien skal være gældende indtil udgangen af 2015, hvorefter den skal op til revision. Desuden blev det besluttet, at der skal prioriteres yderligere et fokusområde udover litteratur og børn. Der var stor opbakning til området læring.

7. Biblioteket-app inkl. eReolen og netlydbog.

Koordinationsgruppen orienterede sig i ansøgningen fra eReolen om udvikling af en app.

Beslutning

Koordinationsgruppen bakkede op om at støtte etableringen af app'en, såfremt DDB-sekretariatet og eReolen i samarbejde finder en tilfredsstillende model for de anførte forbehold om:

- app'ens tekniske arkitektur
- driften og vedligeholdelsen af app'en
- samarbejdet om fælles komponenter

Den endelig tildeling af tilskud afventer desuden en juridisk vurdering.

8. Beskrivelse af samarbejdet mellem DDB og centralbibliotekerne

Koordinationsgruppen drøftede status på og oplæg til samarbejdet mellem centralbibliotekerne og DDB.

Beslutning

Koordinationsgruppen var positiv overfor at lægge undervisningsopgaven i centralbibliotekerne, såfremt centralbibliotekerne kan gennemføre denne inden for deres eksisterende centralbiblioteks rammer og ressourcer. Er det ikke muligt at finansiere kompetenceudviklingsinitiativer indenfor centralbibliotekernes nuværende rammer, skal sagen genbehandles i koordinationsgruppen.

I forhold til oplægget om indkøbssamarbejdet blev det pointeret, at der bør tages en drøftelse af centralbibliotekernes overbygningsfunktion i forhold til digitalt indkøb. Derudover blev det slået fast, at koordinationsgruppen gerne ser, at det ikke kun er tekstlicenser, som ambassadørnetværket skal håndtere, men også ebøger og andre materialer. DDB går i dialog med centralbibliotekerne og Kulturstyrelsen om omfanget af ambassadørrollen.

9. Årsberetning

Koordinationsgruppen gav input til hvilke større milepæle der bør indgå i årsberetningen for 2013.

Koordinationsgruppen fremhævede følgende milepæle:

- 96 kommuner er med
- 73 kommuner er med i hjemmesidepakken
- Fastsættelse af vision og mission
- Strategidagen 2013
- Mindre pris for at være med i DDB end forventet
- Etablering af et indkøbssamarbejde
- Aftalen af bibliotek.dk og danbib – klar bestiller/leverandør-ordning.

Koordinationsgruppen eftersender eventuelle yderligere forslag til sekretariatet.

Det blev fremhævet at milepælene og beretningen med fordel kan oversættes til engelsk.

10. Økonomi

Koordinationsgruppen orienterede sig i udkast til regnskab for 2013 og budget for 2014, og diskuterede hvordan man skal benytte de øvrige projektmidler i 2014, herunder om nogle midlerne kan anvendes til at finansiere et partnerskabsprojekt med forlagene om digital formidling af litteratur.

Udover sekretariatets oplæg om litteraturformidling, pegede koordinationsgruppen på følgende områder:

- *Digital overbygning*
(eksperimenter med nationale licenser, som minder om den fysiske model, hvor borgeren kan få adgang til en ressource, selv om borgerens egen kommune ikke har denne tilgængelig. Eksperimentet kunne have særlig fokus på at give støtte til ungdomsuddannelser, støtte til undervisningsmidler og digital dannelse på tværs af kommuner)
- *Ny platform til de netbiblioteker som har brug for det*
(teknisk konsolidering)
- *Digitalisering af bagkataloget*

Eventuelle yderligere forslag, samt uddybende beskrivelser eftersendes til sekretariatet

Beslutning

Koordinationsgruppen bakkede op om udkast til regnskab for 2013 og budget for 2014.

Der var opbakning til partnerskabsprojektet med forlagene om formidling af litteratur, dog med det forbehold, at der laves varige løsninger og at det kun er en delmængde af "øvrige projektmidler", der benyttes til dette projekt. Det blev derfor besluttet, at sekretariatet kan gå videre med udarbejdelsen af en projektbeskrivelse, som koordinationsgruppen kan tage stilling til. Desuden var der bred enighed om de tre øvrige forslag.

11. Emner til de næste møder

- Indstilling af deltagere til faggruppen for formidling
- Arbejdsgruppen for litteratur
- Hvordan indlemmer vi FFU og hvilke konsekvenser har det (sendes i skriftlig høring)
- Betingelser for Københavns deltagelse i DDB (sendes i skriftlig høring)
- Samarbejdsaftaler med de enkelte netbiblioteker
- Indkøbspolitik
- Årshjul (sendes evt. i skriftlig høring)
- Kommunikationsplan

12. Evt.

Der blev stillet et forslag om, at der bliver udarbejdet en standardpræsentation om DDB. Sekretariatet følger op på det.

Tak for i dag!