

# Referat

17. december 2014

DDB sekretariatet

## **Koordinationsgruppen for DDB**

**Møde den 2. december 2014, kl. 11.30-16.30 i Kulturstyrelsen.**

**Deltagere:** Rolf Hapel, Annette Brøchner Lindgaard, Bente Nielsen, Bodil Have, Jakob Lærkes, Flemming Munch, Jytte Bræmer, Niels-Henrik Gylstorff, Jakob Heide Petersen, Helle Kolind Mikkelsen, Tine Vind, Glenn Leervad-Bjørn, Sofie Federspiel.

*Grundet transportproblemer ankom Annette Brøchner Lindgaard, Jytte Bræmer og Flemming Munch ca. midtvejs i dagsordenens punkt 5.*

**Afbud:** Nicolaj Malkov

### **Desuden tilstedeværende:**

Dagsordenspunkt 5: Maiken Maigaard, David Christoffersen, Jeppe Jessen (DDB og Kulturstyrelsen).

Dagsordenspunkt 7: Maja Vestbirk, Rolf Madsen, Christian Søndergård Christensen (DDB).

### **1. Velkommen.**

Formanden bød velkommen.

### **2. Godkendelse af dagsorden.**

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger. Dagsordenens oprindelige punkt 8 (opsamling på DDB strategidag) blev flyttet frem, så det blev behandlet som dagsordenens punkt 5.

### **3. Orientering om kulturpolitiske emner.**

Kulturstyrelsen informerede kort om den forestående offentliggørelse af Kulturministeriets formidlingspris.

Det blev kort drøftet, at det i forhold til de kommende fællesoffentlige og fælleskommunale digitaliseringsstrategier er centralt at sikre, at DDB tænkes ind.

### **4. Status fra sekretariatet.**

Sekretariatet introducerede indledningsvist nye medarbejdere i DDB-regi og

orienterede om den forestående midlertidige udvidelse af sekretariatet.

Herpå fulgte en kort status over DDB basispakkeprojekter, herunder lanceringen af ERMS, initiering af projekt om beslutningsstøttestatistik, tidsplanen for Fælles BiblioteksSystem samt processen for projekt vedr. DDB mobile apps.

Derefter orienterede sekretariatet om indkøbssamarbejdet, herunder status for tekstlicenser samt pressedækningen af de store forlags genindtræden i eReolen primo januar 2015.

I relation til DDB CMS fortalte sekretariatet, at 9 biblioteker nu bruger løsningen aktivt overfor deres brugere og gav samtidig en status på arbejdet med at klargøre webmasterløsning, der giver bibliotekerne udvidede muligheder for lokal tilpasning af DDB CMS.

Dernæst orienterede sekretariatet om samarbejdet med DDB og med Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbibliotekerne. Det blev blandt andet oplyst, at Leif Andreassen indtræder som nyt medlem af faggruppen for infrastruktur. Desuden skitserede sekretariatet et oplæg til ny håndtering af bibliotek.dk, som var blevet vel taget imod.

Afslutningsvis gav sekretariatet en status på sekretariatets økonomi, herunder processen vedr. styregruppens godkendelse af budgettet for 2015.

Oplægget affødte spørgsmål i relation til erfaringer med det nye bibliotekssystem og implementeringen af DDB CMS.

### **Beslutning**

Det blev besluttet, at sekretariatet på næste møde i koordinationsgruppen giver en status på bibliotekernes første erfaringer med anvendelsen af DDB CMS og om muligt de første erfaringer fra Horsens med at bruge det nye bibliotekssystem.

### **5. Opfølgning på DDB's strategidag 2014.**

Sekretariatet præsenterede en opsamling på DDB's strategidag 2014, bestående af både deltagernes evaluering, opsamling på workshopen "9 spørgsmål til DDB" samt generelle betragtninger fra strategidagen.

Dernæst drøftede koordinationsgruppen strategidagen. Det blev blandt andet diskuteret, hvordan strategidagen i højere grad kan henvende sig til bibliotekscheferne specifikt, eksempelvis ved at være mere konkret i sit fokus, strategiske omdrejningspunkt og faktiske bidrag til DDB-samarbejdets udvikling.

Herpå drøftede koordinationsgruppen sekretariatets oplæg til håndtering af input fra strategidagen. Dette affødte blandt andet forslag om, at DDB skal

samarbejde mere med relevante faglige fora. Ligeledes gav det grobund for en diskussion af kompleksiteten i, at DDB både opfattet som samarbejde og som leverandør; en kompleksitet, som kan mindskes ved at kommunikere tydeligt om rollefordelingen i den enkelte sag. Endelig blev det bemærket, at diversiteten i DDB's interessentgrupper skal holdes for øje, hvis samarbejdet skal fungere.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen tiltrådte sekretariatets oplæg til håndtering af input fra strategidagen, sammenfattet i følgende emner:

- Den kommende strategidag skal sætte fokus på debat og konkrete, relevante DDB-problematikker, og derigennem lægge vægt på at give bibliotekscheferne indflydelse på den strategiske udvikling af DDB
- Kommunikation og medlemsinddragelsen skal styrkes
- Der skal skabes større forståelse for forholdet mellem DDB som et samarbejde og DDB som et kunde-leverandørforhold
- Der skal arbejdes med at udvikle de strategiske retningslinjer og snitflader for DDB.

### **Næste skridt**

Sekretariatet påbegynder realiseringen af håndteringen af input fra strategidagen. Desuden iværksætter sekretariatet et arbejde med at skabe et medlemsorienteret overblik over DDB processer, planer og produkter samt et medlemsorienteret årshjul. Endelig udarbejder sekretariatet til koordinationsgruppen et overblik over eksisterende strategier og strategiske input i DDB, som kan danne ramme for videre drøftelse af de strategiske retningslinjer for DDB.

Sekretariatet sender en nyhed ud om opsamling på strategidagen.

### **6. Ansøgning fra eReolen.**

*(Grundet inhabilitet var Jakob Heide Petersen, Rolf Hapel og Bodil Have fraværende under punktets behandling)*

Sekretariatet orienterede om en ansøgning vedr. implementering af nye forretningsmodeller på eReolen. Det blev understreget, at det var strengt nødvendigt at udvikle de nye forretningsmodeller for at kunne få glæde af de store forlags genindtræden i eReolen i januar 2015.

Koordinationsgruppens drøftelse af projektet førte dels til en diskussion af processen for behandlingen af ansøgningen udenfor den almindelige ansøgningsproces, dels af hvordan samarbejdet mellem DDB og eReolen skal udvikle sig.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen besluttede at imødekomme ansøgningen fra eReolen.

Dette dog under forudsætning af, at der udarbejdes en samarbejdsaftale med en klar opgave- og ansvarsfordeling samt en præcisering af budgetterne for projektet.

### **Næste skridt**

Sekretariatet forsætter dialogen med eReolen om at præcisere budgetterne. Desuden udarbejder eReolen og DDB sekretariatet et oplæg til en samarbejdsaftale.

### **6. Oplæg til driftstilskud til BPI.**

*(Grundet inhabilitet var Rolf Hapel fraværende under punktets behandling)*

Sekretariatet introducerede punktet og forklarede hensigten med det foreslåede driftstilskud til BPI. Sekretariatet understregede, at ansøgningen ikke har relation til DDB-puljen.

Punktet affødte flere diskussioner, blandt andet i forhold til det faktiske behov for en redaktionel administration af BPI, og i forhold til selve ansøgningsprocessen.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen afslog at give driftstilskud til den redaktionelle administration af BPI i indeværende år. Koordinationsgruppen vurderede, at BPI skal være i brug i længere tid, førend det er muligt at vurdere, om der vil være behov for en redaktionel administration.

Koordinationsgruppen opfordrede ansøgerne til i det kommende år at udarbejde en efterspørgselsmåling. Denne kan danne rammen om en evt. ny ansøgning til DDB-puljen i 2015.

### **Næste skridt**

Sekretariatet kommunikerer beslutning til BPI's projektgruppe.

### **7. Behandling af ansøgninger til DDB-puljen 2014.**

*(Med henblik på at overholde reglerne for inhabilitet forlod medlemmer mødet i forbindelse med behandlingen af ansøgninger, som de var inhabile i forhold til)*

Sekretariatet indledte punktet med at introducere processen for behandlingen af ansøgningerne til DDB-puljen 2014. Det fremhævede i den forbindelse udfordringer af principiel karakter, som var opstået i forbindelse med behandlingen af ansøgningerne, fx egenfinansiering, manglende afklaring af den strategiske retning for specifikke områder samt at behandlingen har vist, at der er behov for mere præcist at fastsætte rammerne for udviklingen indenfor en række områder, herunder DDB CMS og mobile apps.

Det blev i den forbindelse drøftet, hvordan man fremadrettet kan forbedre ansøgernes mulighed for at udarbejde mere præcise ansøgninger, eksempelvis i forhold til indhold, budget og strategisk sigte. Det blev understreget, at der er behov for at præcisere fokus for ideudviklingsdagen, ligesom hensigten med indsatsområderne bør være bedre beskrevet. Tilsvarende var der enighed om, at faggrupperne med fordel kan inddrages tidligere i processen. I forhold til at give tilbagemelding til ansøgerne blev det understreget, at afslag skulle følges af en grundig forklaring, evt. mulighed for personligt møde samt invitation til at deltage i eventuelle afledte projekter.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen traf beslutning om tilsagn til eller afslag på ansøgningerne. Det enkelte tilsagn og afslag fremgår af referatets bilag 1.

Desuden tiltrådte koordinationsgruppen sekretariatets indstilling om håndtering af resterende puljemidler. Eventuelt nødvendig tilretning af økonomien i oplægget som følge af koordinationsgruppens beslutninger vedr. de enkelte projektansøgninger drøftes mellem sekretariatschefen og formanden for koordinationsgruppen.

### **Næste skridt**

Sekretariatet giver de enkelte ansøgere tilbagemelding på deres ansøgning, gerne med mulighed for mundtlig feedback. Sekretariatet sørger for at inddrage de enkelte ansøgere i eventuelt relaterede projektinitiativer i sekretariatet.

Sekretariatet giver en samlet udmelding til DDB-medlemmerne om fordeling af puljemidlerne via DDB-hjemmesiden.

## **9. Samarbejdsaftaler med Palles Gavebod, Litteratursiden og Biblioteksvagten.**

Sekretariatet introducerede punktet og status for de enkelte samarbejdsaftaler. Det blev bemærket, at samarbejdsaftalen med Palles Gavebod først kan skrives færdig efter dagens møde grundet dennes sammenhæng med Palles Gavebods ansøgning til DDB-puljen.

Koordinationsgruppen var tilfreds med aftalernes udformning og indhold, som de anså for et godt udgangspunkt for samarbejdet med netjtjenesterne.

### **Beslutning**

Koordinationsgruppen tiltrådte de forelagte samarbejdsaftaler for Biblioteksvagten samt Litteratursiden med enkelte forbehold.

Det blev besluttet, at den tilrettede samarbejdsaftale for Palles Gavebod sendes i skriftlig høring.

Endelig blev det besluttet, at drøftelsen af DDB som brand skal finde sted sammen med den forestående drøftelse af DDB's strategi.

#### **Næste skridt**

Sekretariatet tilretter samarbejdsaftalerne og sender samarbejdsaftalen for Palles Gavebod i skriftlig høring.

#### **10. Releaseplan for 2015**

Sekretariatet gennemgik processen for udarbejdelse af Releaseplan 2015. Sekretariatet fremhævede blandt andet, at kvalificeringen af planen hos DBC udelukkende har givet anledning til ændringer i forhold til prioritering af projekter i planen – ikke til ændringer i indholdet.

Der blev udtrykt ønske om et samlet overblik over DDB-portefølje og at releaseplanen sættes i relation til denne, så konteksten bliver tydeligere. Tilsvarende var der også opfordring til, at sekretariatet fremadrettet rammesætter udviklingen af infrastrukturen som et spørgsmål om strategiske valg.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen besluttede at anbefale styregruppen at tiltræde Releaseplan 2015.

#### **Næste skridt**

Releaseplanen drøftes på et møde med lederforeninger, og indstilles herefter til styregruppens godkendelse.

#### **11. Håndtering af andre kulturinstitutioner i DDB CMS**

Sekretariatet introducerede punktet med en beskrivelse af det arbejde, sekretariatet har udført med henblik på at estimere ressourcetrækket vedr. at undersøge muligheden for at udbrede DDB CMS til andre kulturinstitutioner.

Dette førte til en drøftelse af opgavens vigtighed for DDB.

#### **Beslutning**

Koordinationsgruppen traf beslutning om, at der ikke skal bruges yderligere ressourcer på at finde en løsning for de drøftede udvidelser af DDB CMS, førend DDB CMS er i stabil drift hos alle de biblioteker, der har valgt løsningen.

#### **Næste skridt og kommunikation**

Sekretariatet kommunikerer beslutningen videre til de specifikke interessenter.

#### **12. Emner til de næste møder**

Eksisterende liste:

- Formidlingsstrategi
- børnestrategi

- Status fra projekt vedr. digitalisering af bagkataloget
- Evaluering af 2014
- Input til Releaseplan 2016
- Opstart på udvikling af strategiske indsatsområder,
- "Når biblioteket udvikler sig til noget mere end bibliotek" – hvordan udfordrer det og giver nye muligheder for bibliotekets digitale tilbud /DDB.

Nye emner tilføjet på dagens møde:

- Drøfte DDB og den kommende fællesoffentlige digitaliseringsstrategi
- Skolebibliotekerne
- Musik
- faglitteratur
- DDB som brand
- Formidling af net tjenester med gratis indhold

I forbindelse med forslag om drøftelse af formidling af net tjenester med gratis indhold orienterede Kulturstyrelsen og Statsbiblioteket om en igangværende afklaring af området.

### **13. Eventuelt**

Formanden fortalte, at han efter dagens møde træder tilbage som formand for og medlem af koordinationsgruppen. Koordinationsgruppen sagde tak for hans indsats.

Processen for rotation i koordinationsgruppen blev drøftet. Koordinationsgruppen anbefalede arbejdsgruppen vedr. rotationen at inkludere de centrale foreninger i processen med at udskifte medlemmer.

Der blev tilkendegivet ønske om, at sekretariatet udarbejder en årsrapport til brug for bibliotekscheferne i deres relation til politikerne. Sekretariatet informerede om, at en årsberetning er et fast element i sekretariatets arbejde.

**Bilag 1 til referat fra møde i koordinationsgruppen d. 2. december 2014: Beslutning om tilsagn eller afslag på ansøgninger til DDB-puljen.**

<b>Projekttitle</b>	<b>Koordinationsgruppens beslutning om tilsagn til eller afslag på ansøgning</b>	<b>Koordinationsgruppens bemærkninger til beslutningen ud over bemærkninger indført i sekretariatets indstilling</b>	<b>Koordinationsgruppens bemærkninger i øvrigt</b>
<b>BPI 2.0</b>	Tilsagn	-	-
<b>Driftsmodning Personalisering 2</b>	Tilsagn	-	Der er behov for en principiel drøftelse af DDB's holdning til og rolle i personalisering.
<b>Frikøb af easytingmoduler til DDB CMS</b>	Tilsagn	-	-
<b>Arkiv for dansk Litteratur på eReolen</b>	Tilsagn	-	-
<b>Teknisk integrering af e-læringsportalen eKurser.nu DDB</b>	Tilsagn	-	-
<b>PalleNext – børnebibliotekernes fælles mobile website til tweens</b>	Tilsagn	Det understreges, at der i forbindelse med tilsagnet skal udarbejdes en samarbejdsaftale mellem DDB og Palles Gavebod, hvori bl.a. den strategiske retning for samarbejdet defineres. Tilsagnet er et tilsagn om at styrke udviklingen af børneområdet.	-
<b>Målrettet indholdsformidling i søgeresultatet</b>	Tilsagn	Tilsagnet betinges af, at 1) effekten kan dokumenteres, og 2) at der stilles krav om tilvalg.	-
<b>Lokal BiblioteksVagt (LBV)</b>	Afslag	-	-
<b>App-formidling i bibliotekerne</b>	Afslag	-	-
<b>Netmedie-Feed - Et modul til Bibliotekernes hjemmesider</b>	Afslag	-	-
<b>Billedberigelse af poster i Brønden</b>	Afslag	-	-
<b>ID/UX - Design Identitet og user experience</b>	Afslag	-	-
<b>Fleksibel forsidepakke til DDB CMS Core</b>	Afslag	-	-
<b>Giv DDB krop</b>	Afslag	-	-
<b>Usability af nyt bibliotekssystem og DDB CMS</b>	Afslag	-	-
<b>Bibliotekernes Digital Artikelservice (arbejdstitel på nuværende tidspunkt)</b>	Afslag	-	-
<b>eReolen - For børn</b>	Afslag	-	Der er behov for at arbejde videre med samspillet mellem netbibliotekerne.
<b>Indholdskanalen</b>	Afslag	-	-
<b>LibraryCompass - BiblioteksKompas</b>	Afslag	-	-
<b>Før Palle - Børnenes digitale bibliotek</b>	Afslag	-	-
<b>Palleland – Børnebibliotekernes fælles minecraftserver</b>	Afslag	-	-
<b>Knæk koden til biblioteket</b>	Afslag	-	-
<b>Biblioteket 2.0</b>	Afslag	-	-
<b>Den digitale tommelfinger – i en håndevending</b>	Afslag	-	-
<b>Bibliotekernes nye digitale musikformidlingsplatform</b>	Afslag	-	-
<b>Musikmodul til DDB cms</b>	Afslag	-	-
<b>Emneord og semantik</b>	Afslag	-	-
<b>Øget adgang til licensbelagte ressourcer</b>	Afslag	-	-
<b>Social medie-strategi for eReolen og Litteratursiden</b>	Afslag	Koordinationsgruppen begrundede afslaget med, at opgaven bør kunne rummes indenfor driftsbevillingen.	-